

校長	教頭	事務長	係

証 明 書 交 付 願 (一般用)

卒業・在学時 年月日	昭 平 令 () 年 () 月 () 日 普通科 機械科			卒業・在学・修了
卒業・在学時 学 級 及 び 担 任 氏 名	() 年 () 組 担任名 () 教諭			
ふり 氏 がな 名	男・女		昭・平	年 月 日生
住 所				
証 明 書 を 必要とする 理 由				
受理希望 日 時	月 日 時頃			
証 明 書 の 種 類	1. 卒業証明書 (1通300円) () 通 () 円 2. 調 査 書 (1通300円) () 通 () 円 3. 推 薦 書 (1通300円) () 通 () 円 4. 成績証明書 (1通300円) () 通 () 円 5. その他 () () 通 () 円			
	計 () 通 () 円 金額を受領しました。(受領者名又は印)			
上記のとおり交付して下さるようお願いします。 令和 年 月 日 横芝敬愛高等学校長 様 願出人氏名 (自署)				